



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 декабря 2013 года

№ 994

**Об утверждении Порядка формирования и реализации Единого
календарного плана проведения официальных городских
спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий
на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск
и участия спортсменов - представителей города
в официальных выездных мероприятиях**

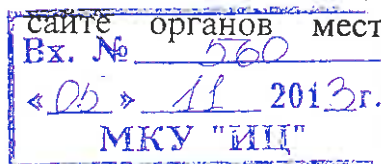
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 9 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», ст.ст. 6, 10 Закона Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», в целях правового регулирования вопросов, связанных с проведением официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов - представителей города в официальных выездных мероприятиях, повышения качества предоставления и доступности муниципальных услуг, предоставляемых получателям муниципальных услуг, на основании ст.ст. 8, 41_2, 44 Устава ЗАТО города Заозерска

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и реализации Единого календарного плана проведения официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов - представителей города в официальных выездных мероприятиях (далее – Порядок).

2. Заведующему сектором по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска Шарамко О.В. обеспечить соблюдение установленных требований Порядка.

3. Муниципальному казенному учреждению «Информационный Центр» (Давлетшин Т.Р.) организовать размещение на



самоуправления ЗАТО города Заозерска настоящего постановления и утвержденного Порядка.

4. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Космачев С.Ю.) опубликовать в газете «Западная Лица» настоящее постановление и утвержденный Порядок.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

И.о. Главы администрации
ЗАТО города Заозерска



В.М. Урошлев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
ЗАТО города Заозерска
от 14.11.2013 № 301

Порядок формирования и реализации Единого календарного плана проведения официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов - представителей города в официальных выездных мероприятиях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и реализации Единого календарного плана проведения официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов - представителей города в официальных выездных мероприятиях (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», Уставом ЗАТО города Заозерска, в целях правового регулирования вопросов, связанных с реализацией полномочий исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления по утверждению и реализации Единого календарного плана проведения официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов - представителей города в официальных выездных мероприятиях (далее – ЕКП).

1.2. Порядок регламентирует процесс взаимодействия Администрации ЗАТО города Заозерска и местных общественных организаций по видам спорта (ассоциаций, клубов, секций и др.), а также муниципальных учреждений и организаций других организационно-правовых форм физкультурно-спортивной и иной направленности (далее – спортивных организаций) для совместной организации и проведения городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий.

1.3. В целях настоящего Порядка используются основные понятия, определенные Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также следующее понятие:

– Единый календарный план проведения официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов - представителей города в официальных выездных мероприятиях -

документ, определяющий перечень городских и межмуниципальных официальных спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, а также мероприятий, связанных с участием в официальных выездных (областных, межрегиональных, всероссийских и международных) мероприятиях, перечень спортивных мероприятий в целях подготовки спортивных сборных команд ЗАТО города Заозерска к областным, межрегиональным, всероссийским и международным спортивным мероприятиям и обеспечения участия спортивных сборных команд ЗАТО города Заозерска в этих мероприятиях;

- физкультурно-оздоровительные мероприятия – организованные занятия граждан физической культурой (физкультурные и оздоровительные праздники, фестивали, конкурсы, акции и т.п.);

- спортивно-массовые мероприятия – спортивные соревнования (первенства, чемпионаты, кубки, турниры и т.п. (городские, открытые городские, межмуниципальные, региональные, межрегиональные, всероссийские, международные), проводимые как на территории ЗАТО города Заозерска, так и Мурманской области, России, за рубежом), а также учебно-тренировочные сборы.

2. Соглашение Администрации ЗАТО города Заозерска и спортивной организации о сотрудничестве

2.1. Деятельность Администрации ЗАТО города Заозерска и спортивной организации по организации и проведению мероприятий осуществляется на основе соглашения о сотрудничестве (далее – Соглашение), которое заключается (перезаключается) сроком на один год.

2.2. Соглашением определяются взаимные обязательства сторон по организации и проведению спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий с момента их планирования (формирования ЕКП) до составления положений (регламентов) об официальных спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и требования к содержанию указанных положений (регламентов), технического обеспечения, непосредственного проведения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий, составления отчетности по ним, а также по всем другим вопросам, связанным с подготовкой, организацией, обеспечением и проведением мероприятий.

2.3. Соглашение должно быть составлено и подписано сторонами перед подачей спортивной организацией в Администрацию ЗАТО города Заозерска предложений для включения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий в ЕКП на очередной финансовый год. Для заключения соглашения спортивная организация представляет в Администрацию ЗАТО города Заозерска копии учредительных документов, составленных в соответствии с требованиями законодательства РФ:

- устав,
- протокол учредительного собрания,
- протокол выборов (перевыборов) руководящих органов (или иной документ, подтверждающий полномочия руководителя),

– свидетельство о государственной регистрации (при наличии).

2.4. По одному виду спорта соглашение на срок его действия заключается только с одной спортивной организацией. Второе по данному виду спорта соглашение заключается с муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» в части проведения мероприятий для детей, при желании со стороны этой организации.

2.5. При отсутствии в ЗАТО городе Заозерске по какому-либо виду спорта местной спортивной организации, и в том случае, если городской спортивный актив по этому виду спорта объединен в региональную федерацию (организацию), соглашение заключается с этой региональной федерацией (организацией).

3. Формирование Единого календарного плана проведения официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов - представителей города в официальных выездных мероприятиях

3.1. ЕКП формируется сектором по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска на основе предложений спортивных организаций после заключения с ними Администрацией ЗАТО города Заозерска соглашения о сотрудничестве в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

3.2. Предложения по включению спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий в ЕКП на очередной финансовый год спортивные организации подают в Администрацию ЗАТО города Заозерска с 15 по 30 сентября текущего года.

Предложения составляются по установленной форме (Приложение 1, 2), рассматриваются уполномоченным органом спортивной организации и подписываются ее руководителем. За основу предложений на следующий год берутся спортивно-массовые, физкультурно-оздоровительные мероприятия, проведенные в текущем году.

3.3. По спортивно-массовым, физкультурно-оздоровительным мероприятиям, предлагаемым для проведения впервые, должны быть представлены обоснования и предварительные сметы расходов на их проведение.

3.4. В предложения к ЕКП должны включаться все спортивно-массовые мероприятия, по результатам которых предполагается присвоение разрядов выполняющим нормы и требования ЕВСК спортсменам, а также тренерских категорий.

3.5. Предпочтение при планировании мероприятий отдается:

- официальным городским чемпионатам и первенствам и участию в аналогичных областных мероприятиях;
- соревнованиям, включенным в программу городской Спартакиады и Праздника Севера;
- традиционным ежегодным турнирам и мероприятиям, в том числе посвященным памяти известных спортсменов и спортивных деятелей;

– спортивным организациям, проводящим мероприятиям для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Статус и наименование чемпионата, кубка или первенства ЗАТО города Заозерска могут иметь только официальные спортивные мероприятия.

3.6. Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска до 31 октября текущего года формирует проект ЕКП. ЕКП утверждается постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска до начала соответствующего календарного года.

4. Организация и проведение спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий

4.1. По всем планируемым спортивно-массовым, физкультурно-оздоровительным мероприятиям, включенным в ЕКП, сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска не позднее, чем за 30 дней до первого дня спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий готовит проект постановления Администрации ЗАТО города Заозерска об их проведении, утверждает положение о проведении мероприятий и смету расходов на их проведение.

Участие спортсменов – представителей сборных команд ЗАТО города Заозерска в официальных выездных мероприятиях, а так же возмещение за счет средств местного бюджета расходов спортсменам – представителям сборной команды ЗАТО города Заозерска на участие в спортивном мероприятии осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Обеспечение участия спортсменов – представителей сборных ЗАТО города Заозерска в официальных выездных мероприятиях» и является конечным результатом предоставления данной муниципальной услуги.

4.2. С целью детального распределения организационных обязанностей и решения всех вопросов подготовки спортивно-массового, физкультурно-оздоровительного мероприятия, сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска не позднее, чем за 10 дней до первого дня спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий инициирует проведение рабочего совещания с участием представителей спортивной организации.

4.3. Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска и спортивная организация являются соорганизаторами спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий и распределяют между собой обязанности по их организации и проведению, руководствуясь принципом целесообразности, рационального и эффективного использования ресурсов, согласно целям и задачам, определенным в своих уставах (положениях), основываясь на следующем типовом распределении обязанностей:

Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска	Спортивная организация
1	2
Этап I. Предварительная подготовка спортивно-массового, физкультурно-оздоровительного мероприятия	
1.1. Подготовка проекта постановления Администрации ЗАТО города Заозерска о проведении мероприятий. 1.2. Утверждение положения. 1.3. Утверждение сметы. 1.4. Утверждение состава судейской бригады. 1.5. Организация проведения рабочего совещания. 1.6. Общее руководство и координация. 1.7. Финансирование мероприятия в соответствии со сметой. 1.8. Приобретение наградной и организационной атрибутики. 1.9. Приобретение полиграфической продукции. 1.10. Взаимодействие с Комитетом по физической культуре и спорту Мурманской области. 1.11. Информационная поддержка. 1.12. Подготовка проектов постановлений Администрации ЗАТО города Заозерска о формировании сборной команды ЗАТО города Заозерска по виду спорта и участии спортсменов в официальных выездных мероприятиях и о возмещении за счет средств местного бюджета расходов на участие спортсменов – представителей сборной команды ЗАТО города Заозерска в спортивном мероприятии. 1.13. Выдача командировочных удостоверений.	1.1. Разработка проекта положения. 1.2. Разработка проекта сметы. 1.3. Определение состава судейской бригады. 1.4. Участие в рабочем совещании. 1.5. Поиск спонсоров и работа с ними. 1.6. Расклейка афиш по городу. 1.7. Формирование оптимального по численности и квалификации состава команды для участия в выездном мероприятии. 1.8. Предоставление необходимых документов: - ходатайство о направлении сборной команды спортсменов – представителей ЗАТО города Заозерска на спортивные мероприятия; - положение (вызов), регламентирующее порядок проведения спортивного мероприятия, в котором планируется участие сборной команды; - смета расходов на участие сборной команды с приложением справки о стоимости проезда к месту проведения спортивного мероприятия и обратно. 1.9. Приобретение билетов для поездки на выездное мероприятие.
Этап II. Непосредственная организация и проведение мероприятия	
2.1. Приобретение согласно смете расходных материалов, инвентаря, экипировки, оборудования, необходимых для проведения мероприятия. 2.2. Техническое обеспечение мероприятия. 2.3. Решение вопросов по предоставлению объектов спорта для проведения мероприятия.	2.1. Разработка и реализация мер безопасности при проведении мероприятия. 2.2. Проведение судейского семинара. 2.3. Прием заявок участников. 2.4. Проведение мандатной комиссии и жеребьевки. 2.5. Обеспечение квалифицированного судейства.

1	2
2.4. Содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности (контакт с ОМВД). 2.5. Организация и оплата медицинского обеспечения мероприятия. 2.6. Оплата питания судей. 2.7. Участие в рассмотрении протестов. 2.8. Участие в техническом совещании судей и представителей. 2.9. Участие в церемонии открытия мероприятия. 2.10. Обеспечение организации награждения.	2.6. Рассмотрение протестов. 2.7. Проведение технического совещания судей и представителей. 2.8. Организация церемоний открытия и награждения. 2.9. Обеспечение участия спортсменов – представителей сборной команды ЗАТО города Заозерска в выездном мероприятии: вопросы проживания, питания, предстартовая подготовка, обеспечение безопасности.
Этап III. Заключительные мероприятия	
3.1. Прием итоговых протоколов и информационного отчета о мероприятии. 3.2. Учет и списание наградной атрибутики, расходных материалов и других материальных средств, приобретенных для проведения мероприятия. 3.3. Подготовка проекта постановления Администрации ЗАТО города Заозерска о присвоении спортивных разрядов. 3.4. Проверка авансового отчета и передача его в отдел бухгалтерского учета и планирования МКУ «ИЦ». 3.5. Подготовка ведомости выдачи денежных средств представителям сборной ЗАТО города Заозерска, участвовавшим в выездном спортивном мероприятии на основании авансового отчета и приложенных документов; 3.6. Выдача спортсменам при предъявлении документа, удостоверяющего личность гражданина, причитающуюся ему сумму.	3.1. Оформление итоговых протоколов, информационного отчета и передача их в Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска в течение трех дней после окончания мероприятия. 3.2. Оформление и подача документов на присвоение спортивных разрядов. 3.3. Оформление авансового отчета с приложением подтверждающих документов и предоставление его в сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска.

4.4. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно утвержденным правилам проведения соревнований по видам спорта.

4.5. Статус судьи должен быть подтвержден копией судейской книжки (или удостоверения судьи по спорту), либо выпиской из приказа о присвоении

судейской категории. На обслуживающий мероприятия персонал должно представляться подтверждение его принадлежности к физкультурно-спортивным учреждениям (организациям).

4.6. Ответственность за исполнение в полном объеме комплекса мер по обеспечению безопасности при проведении спортивно-массового мероприятия, соответствующего правилам соревнований по данному виду спорта, несет спортивная организация.

При выезде спортсменов за пределы ЗАТО города Заозерска с целью участия в соревнованиях ответственность за жизнь и здоровье спортсменов спортивной сборной команды ЗАТО города Заозерска с момента отъезда до момента возвращения несет главный (старший) тренер спортивной сборной команды ЗАТО города Заозерска.

Приложение 1
к Порядку формирования и реализации Единого
календарного плана проведения официальных городских
спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных
мероприятий на территории муниципального
образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов
- представителей города в официальных выездных
мероприятиях, утвержденному Постановлением
Администрации ЗАТО города Заозерска
от 01.11.2013 № 624

План проведения
официальных городских спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий

(наименование спортивной организации)
на _____ год

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Дата прове- дения</i>	<i>Время прове- дения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Участники мероприятия</i>	<i>Ответствен- ный</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>

Приложение 2
к Порядку формирования и реализации Единого
календарного плана проведения официальных городских
спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных
мероприятий на территории муниципального
образования ЗАТО город Заозерск и участия спортсменов
- представителей города в официальных выездных
мероприятиях, утвержденному Постановлением
Администрации ЗАТО города Заозерска
от 11.11.2017 № 694

План участия в официальных выездных мероприятиях представителей

(наименование спортивной организации)

на _____ год

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Участники (представители ЗАТО г.Заозерска)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

