

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июня 2008 года

№73

О порядке назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим ЗАТО г. Заозерска Мурманской области

В соответствии со статьей 24 Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим ЗАТО г. Заозерска Мурманской области (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

Исполняющий полномочия
Главы муниципального образования
ЗАТО г. Заозерска

П.В. Богданович

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ, ВЫПЛАТЫ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ПЕНСИИ ЗА
ВЫСЛУГУ ЛЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ
ЗАТО г. ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 N 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области" и устанавливает условия назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим ЗАТО г. Заозерска Мурманской области.

1. Условия назначения пенсии за выслугу лет

1.1. Пенсия за выслугу лет назначается муниципальным служащим ЗАТО г. Заозерска Мурманской области (далее - муниципальные служащие) при наличии стажа муниципальной службы Мурманской области (далее - муниципальная служба) у женщин не менее 10 лет, у мужчин - не менее 12 лет 6 месяцев, и уволенным с муниципальной службы в связи с достижением предельного возраста нахождения на муниципальной службе, а также в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой муниципальной должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы; при увольнении с должностей муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г. Заозерска Мурманской области (далее - должности муниципальной службы), учреждаемых в установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования ЗАТО г. Заозерска Мурманской области, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий; высвобождаемым в связи с выходом на трудовую пенсию по старости или по инвалидности либо в связи с ликвидацией органа местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Заозерска Мурманской области (далее - орган местного самоуправления) или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления.

Муниципальному служащему, высвобождаемому в связи с выходом на трудовую пенсию (расторжением трудового договора по инициативе работника, достигшего возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости), при наличии не менее пяти лет стажа муниципальной службы, производится единовременная компенсационная денежная выплата в размере пятикратной среднемесячной заработной платы муниципального служащего,

фактически начисленной ему за последние 12 календарных месяцев (с 1-го до 1-го числа) до дня его высвобождения.

1.2. Пенсия за выслугу лет назначается к трудовой (базовой и страховой частям) пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", и выплачивается независимо от получения накопительной части трудовой пенсии.

1.3. Лицам, перечисленным в пункте 1 настоящего Порядка, при стаже 12 лет 6 месяцев у мужчин и 10 лет у женщин пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 45 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом базовой и страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности).

Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на три процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше установленного стажа, при этом сумма пенсии за выслугу лет с базовой и страховой частями трудовой пенсии не может превышать 75 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего.

1.4. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, а также для осуществления единовременной компенсационной денежной выплаты в связи с выходом на трудовую пенсию засчитываются периоды службы (работы), которые в соответствии с Законом "О муниципальной службе в Мурманской области" ранее были в установленном порядке включены (засчитаны) в стаж муниципальной службы.

1.5. Пенсия за выслугу лет назначается со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от муниципальной службы и назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" либо ее досрочного оформления в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации".

1.6. Пенсия за выслугу лет не назначается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Мурманской области назначены иная пенсия за выслугу лет, или ежемесячная доплата к трудовой пенсии, или ежемесячное пожизненное содержание, либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

2. Исчисление денежного содержания для определения размера пенсии за выслугу лет

2.1. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, обратившимся за ее назначением исчисляется исходя из их месячного денежного содержания, определяемого путем

деления общей суммы денежного содержания, установленного муниципальному служащему в соответствии со статьей 22 Закона Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области", полученного ими за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню прекращения муниципальной службы либо дню достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (инвалидности), по выбору лица, обратившегося за установлением пенсии за выслугу лет, на число этих месяцев.

2.2. Размер месячного денежного содержания, исходя из которого назначается пенсия за выслугу лет, не должен превышать 1,8 должностного оклада по замещавшейся должности муниципальной службы на день прекращения муниципальной службы или на день достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (инвалидности), с начисленным на него районным коэффициентом, определяемым нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Заозерска Мурманской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, для работников финансируемых за счет средств местного бюджета.

3. Документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет и для выплаты единовременной компенсационной денежной выплаты

3.1. Пенсия за выслугу лет муниципальному служащему назначается распоряжением руководителя органа местного самоуправления ЗАТО г. Заозерска Мурманской области, на основании письменного заявления муниципального служащего по форме, установленной приложением N 1 к настоящему Порядку.

Заявление муниципального служащего о назначении ему пенсии за выслугу лет регистрируется в Администрации ЗАТО г. Заозерска Мурманской области по дате его поступления. При направлении заявления и документов по почте датой регистрации считается день их отправления по почте, подтвержденный почтовыми реквизитами.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия паспорта (2 и 5 страницы);
- б) справка о размере месячного денежного содержания (приложение №3);
- в) справка о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы дающего право на пенсию за выслугу лет к трудовой пенсии (приложение № 4);
- г) документ, подтверждающий дату и причину увольнения с муниципальной службы;
- д) справку Государственного учреждения Отдела Пенсионного фонда Российской Федерации в ЗАТО г. Заозерске Мурманской области о назначенной (досрочно оформленной) пенсии;

- е) заявление с указанием выплатных реквизитов учреждения Сбербанка Российской Федерации по Мурманской области для перечисления пенсии;
- ж) копия трудовой книжки.

3.2. Руководитель органа местного самоуправления, уполномоченный принимать решение о назначении пенсии за выслугу лет, рассматривает это заявление и о принятом решении в письменной форме сообщает заявителю. В случае отказа в установлении пенсии за выслугу лет заявителю сообщается причина данного отказа в срок не позднее четырнадцати календарных дней со дня регистрации заявления в Администрации ЗАТО г. Заозерска.

3.3. Распоряжение о назначении пенсии за выслугу лет, оформленное согласно приложению N 2, издается в месячный срок со дня представления муниципальным служащим заявления с документами, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка.

К распоряжению о назначении пенсии за выслугу лет прилагается заявление лица о назначении пенсии, справка о размере месячного денежного содержания, оформленная согласно приложению N 3, справка о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, согласно приложению N 4, справка органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности) о размере выплачиваемой трудовой пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена), копия распоряжения (постановления) об освобождении от муниципальной службы, копия паспорта.

3.4. Для выплаты единовременной компенсационной денежной выплаты муниципальный служащий предоставляет в Администрацию ЗАТО г. Заозерска следующие документы:

- а) заявление о выплате единовременной компенсационной денежной выплаты;
- б) документ, подтверждающий дату и причину увольнения с муниципальной службы;
- в) заявление с указанием выплатных реквизитов учреждения Сбербанка Российской Федерации по Мурманской области для перечисления пенсии;
- г) справка о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы дающего право на пенсию за выслугу лет к трудовой пенсии (приложение № 4).

4. Перерасчет пенсии за выслугу лет

4.1. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится в случае:

- а) изменения базовой и страховой частей трудовой пенсии. При увеличении базовой и страховой частей трудовой пенсии, с учетом которой установлен размер пенсии за выслугу лет, соответственно на сумму такого увеличения уменьшается размер пенсии за выслугу лет.

При уменьшении базовой и страховой частей трудовой пенсии размер пенсии за выслугу лет соответственно увеличивается.

Для перерасчета пенсии при изменении базовой и страховой частей трудовой пенсии основанием является предъявляемая получателем пенсии за выслугу лет справка соответствующего органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о новом размере пенсии и сроке ее установления.

Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором произошло изменение размера пенсии.

б) увеличения месячного денежного содержания по соответствующей должности муниципальной службы в связи с увеличением размеров должностных окладов при их увеличении (индексации) в соответствии с решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Заозерска Мурманской области. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается пропорционально указанному увеличению. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором произошло соответствующее изменение.

5. Выплата пенсии за выслугу лет

5.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится за счет средств местного бюджета и перечисляется Отделом бухгалтерского учета и планирования Администрации ЗАТО г. Заозерска Мурманской области путем зачисления суммы пенсии на счета по вкладам получателей, открытым в филиале Мурманского ОСБ № 8627 ЗАТО г. Заозерска Мурманской области.

Лицо, получающее пенсию за выслугу лет, обязано в 5-дневный срок сообщить в письменной форме в Администрацию ЗАТО г. Заозерска Мурманской области о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера пенсии за выслугу лет или прекращение ее выплаты.

Лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы Мурманской области, пенсия за выслугу лет выплачивается при условии представления ими в декабре каждого года нотариально заверенного свидетельства, удостоверяющего факт нахождения гражданина в живых (либо копии паспорта), копию трудовой книжки нотариально заверенной.

5.2. Выплата пенсии приостанавливается в случаях:

а) возвращения на муниципальную службу, поступления на государственную гражданскую службу Мурманской области или федеральную службу, замещения государственной должности Российской Федерации или Мурманской области, выборной муниципальной должности;

б) перехода на пенсию за выслугу лет от других ведомств (МО, МВД, ФСБ и других);

в) выезда на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации в страны, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о пенсионном обеспечении;

г) непредставления справки о размере пенсии в случаях изменения базовой и страховой частей трудовой пенсии;

д) непредставления в декабре каждого года нотариально заверенного удостоверения факта нахождения гражданина в живых, выехавшего на постоянное место жительства за пределы Мурманской области.

5.3. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период, когда лицу, уволенному с муниципальной службы, в случае его увольнения в связи с ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления, за счет средств местного бюджета, осуществляется выплата сохраняемой средней заработной платы либо производится доплата к заработной плате по новому месту работы до уровня прежней заработной платы по замещаемой на момент увольнения должности, в соответствии с законами Российской Федерации и Мурманской области.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае смерти получателя этой пенсии.

Суммы пенсии за выслугу лет, недополученные получателем в связи с его смертью, выплачиваются наследникам по правилам выплаты трудовых пенсий при наступлении указанных обстоятельств.

5.4. Приостановление или прекращение выплаты осуществляется с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

По истечении обстоятельств, указанных в подпунктах а), б), в) пункта 5.2 настоящего Порядка, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Администрацией ЗАТО г. Заозерска, были получены соответствующие заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет и документы.

При наступлении обстоятельств, указанных в пунктах г) и д) пункта 5.2 настоящего Порядка, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется после устранения этих обстоятельств с выплатой всех недополученных сумм за период приостановления выплаты пенсии за выслугу лет в сроки выплаты очередной пенсии за выслугу лет.

Суммы пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к трудовой пенсии), излишне выплаченные не по вине органов местного самоуправления ЗАТО г. Заозерска Мурманской области, подлежат удержанию из сумм выплачиваемой пенсии за выслугу лет в размере не более 20 % в месяц.

Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицам, которым ее выплата приостановлена, подлежат удержанию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Муниципальный служащий в случае возобновления муниципальной службы или поступления на государственную службу обязан сообщить в Администрацию ЗАТО г. Заозерска Мурманской области о поступлении названного лица на государственную службу или муниципальную службу.

Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются применительно к правилам, установленным законодательством о трудовых пенсиях.

5.6. В случае выявления факта осуществления выплаты пенсии за выслугу лет на основании недостоверных сведений или несвоевременного представления сведений о наступлении обстоятельств влекущих за собой приостановление или прекращение выплаты, повлекло за собой перерасход средств на выплату пенсий за выслугу лет, виновные лица возмещают Администрации ЗАТО г. Заозерска причиненный ущерб в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Условия назначения единовременной компенсационной денежной выплаты и ежемесячной доплаты лицам замещающим муниципальные должности

6.1. Лица, замещающие муниципальные должности главы муниципального образования, председателя представительного органа муниципального образования, заместителя председателя представительного органа муниципального образования, председателя постоянного комитета или постоянной комиссии представительного органа муниципального образования, депутата представительного органа муниципального образования, работающие на постоянной штатной основе, имеют право на единовременную компенсационную денежную выплату при выходе на трудовую пенсию и право на ежемесячную доплату к трудовой пенсии, устанавливаемую в соответствии с положениями настоящего Порядка для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим (при этом ежемесячная доплата к трудовой пенсии указанным лицам устанавливается в размере 26 процентов месячного денежного содержания лица, замещавшего выборную муниципальную должность, с начисленным на него районным коэффициентом, определяемым нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области, за вычетом базовой и страховой частей трудовой пенсии, при стаже трудовой деятельности, определяемом в соответствии со статьей 25 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» и пунктом 2 статьи 37 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области», от 2 до 10 лет для женщин, замещавших муниципальные должности, от 2 до 12,5 лет для мужчин, замещавших муниципальные должности. Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии увеличивается на 1,7 процента месячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, за каждый полный год трудового стажа свыше установленного стажа, при этом сумма ежемесячной доплаты к трудовой пенсии с базовой и страховой частями трудовой пенсии не может превышать 43 процентов месячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, с начисленным на него районным коэффициентом, определяемым нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области).

При этом стаж, дающий право на получение единовременной компенсационной денежной выплаты при выходе на трудовую пенсию и ежемесячную доплату к трудовой пенсии, определяется в соответствии со статьей 25 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» и пунктом 2 статьи 37 Закона Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области».

7. Финансирование пенсии за выслугу лет

7.1. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет и единовременной компенсационной денежной выплаты осуществляется за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Заозерска Мурманской области в порядке и на условиях, предусмотренных бюджетным законодательством для исполнения местного бюджета.

7.2. Контроль за целевым использованием Администрацией ЗАТО г. Заозерска, выделяемых из местного бюджета на выплату пенсии за выслугу лет, осуществляет Управление экономики и финансов Администрации ЗАТО г. Заозерска Мурманской области.

Управляющий делами
Администрации города

Ю.М.Герасимов

Приложение N 1
к Порядку

(наименование должности,
инициалы и фамилия

руководителя органа местного
самоуправления)

(должность заявителя)

(фамилия, имя,
отчество заявителя)
Домашний адрес

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Главы муниципального образования от «____» _____ г. прошу назначить (возобновить выплату, приостановить) мне пенсию за выслугу лет (нужное подчеркнуть).

Трудовую пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа,

_____ .
осуществляющего выплату трудовой пенсии)

При поступлении на должности муниципальной либо государственной службы вновь, в случае назначения мне иной пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания (материального обеспечения, доплаты) по другому основанию или от другого ведомства, а также о других обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Администрацию ЗАТО г. Заозерска Мурманской области.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. Справка о размере месячного денежного содержания;

2. Справка о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет;
3. Документ, подтверждающий дату и причину увольнения с муниципальной службы;
4. ксерокопия паспорта;
5. Справка Государственного учреждения Отдел пенсионного фонда ЗАТО г. Заозерска о виде, сроке и размере назначенной (досрочно оформленной) пенсии.
6. Копия трудовой книжки.

" ___ " _____ 200__ г.

(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: " ___ " _____ 20__ г. за N _____

(должность работника, уполномоченного регистрировать заявления)

(подпись)

М.П.

(фамилия и инициалы разборчиво)



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г. ЗАОЗЕРСКА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Россия, 184310, г. Заозерск, Мурманской обл., пер. Школьный, дом 1,
тел: (81556) 3-15-00, факс: 3-15-01; тел/факс 3-15-02, E-mail: zaozersk@murmansk.net

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «___» _____ г.

№ _____

Об установлении пенсии за выслугу лет

Установить с «___» _____ 200__ г. _____

(Ф.И.О.)

_____ замещавшему муниципальную
должность _____

в _____

(наименование органа местного самоуправления)

исходя из стажа муниципальной службы _____ лет пенсию за выслугу
лет, составляющую суммарно с учетом трудовой пенсии _____

(вид пенсии)

_____ процентов месячного денежного содержания.

Месячное денежное содержание за последние _____ месяцев составляет
_____ рублей, месячное денежное содержание для исчисления ежемесячной
доплаты составляет _____ рублей (не выше 1,8 должностного
оклада по замещавшейся должности с начисленным на него районным
коэффициентом), в том числе должностной оклад _____ рублей.

Основание:

6. Заявление установленного образца;
7. Справка о размере месячного денежного содержания;
8. Справка о периодах муниципальной службы, учитываемых при
исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за
выслугу лет;

9. Документ, подтверждающий дату и причину увольнения с муниципальной службы;
10. Ксерокопия паспорта;
11. Справка Государственного Учреждения Отдел Пенсионного фонда Российской Федерации в ЗАТО г. Заозерске Мурманской области о виде, сроке и размере назначенной (досрочно оформленной) пенсии.
12. Копия трудовой книжки.

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Заозерска

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

О принятом решении заявителю
сообщено в письменной форме
(дата, номер извещения)

(подпись работника
кадровой службы)

С П Р А В К А

О размере месячного денежного содержания лица, замещавшего должность
муниципального служащего в ЗАТО г. Заозерске Мурманской области,
для установления пенсии за выслугу лет

Денежное

содержание _____
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы в ЗАТО г. Заозерске
Мурманской
области _____

_____ (наименование должности)

за _____ составляло:
(год, месяц)

1. Должностной оклад по замещаемой должности муниципального
служащего перед
увольнением _____.
(рублей, копеек)

2. Месячное денежное содержание за период с «___» _____ г. по
«___» _____ г. _____
(рублей, копеек)

3. Денежное содержание, учитываемое для установления пенсии за выслугу
лет к трудовой пенсии (не свыше 1,8 должностного оклада по замещавшейся
должности с начисленным на него районным
коэффициентом) _____.
(рублей, копеек)

Руководитель _____

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи _____ (число, месяц, год)

**СПРАВКА
О ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ СТАЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,
УЧИТЫВАЕМОГО ДЛЯ ИСЧИСЛЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

Стаж муниципальной службы _____
(фамилия, имя, отчество)
_____, замещавшего (ей)
должность муниципальной службы в ЗАТО г.Заозерске Мурманской области,

(указать должность в соответствии со штатным расписанием)
дающий право для назначения пенсии за выслугу лет, составляет
___ лет ___ месяцев ___ дней.
Основание: _____
(дата и номер протокола об установлении стажа

муниципальной службы)

Уполномоченный работник
органа местного самоуправления _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.