



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 17 ноября 2011 г.

№ 827

**Об утверждении реестра муниципальных
услуг функций муниципального образования ЗАТО города Заозерска**

Руководствуясь ст. 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р, на основании ст.ст. 8, 44 Устава ЗАТО города Заозерска

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Реестр муниципальных услуг (функций) муниципального образования ЗАТО города Заозерска.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО города Заозерска от 31.05.2011 № 412 «Об утверждении реестра (перечня) муниципальных услуг муниципального образования ЗАТО города Заозерска»
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Западная Лица».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
ЗАТО города Заозерска

В.Ф. Ротарь

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО города Заозерска
от 17.11.2011 № 827

Реестр муниципальных услуг (функций)
муниципального образования ЗАТО города Заозерска

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
1.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма. Услуга переводится в электронный вид	Количество выданных справок (ед.)	Физические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
2. м.в.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Прием заявлений, документов, постановка (или отказ в постановке) граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Услуга переводится в электронный вид	Количество принятых заявлений, уведомления о постановке на учет (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
3. м.в.	Предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма	Количество заключенных договоров	Физические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
4.	Предоставление информации (справок, выписок) об объектах, внесенных в реестр муниципального имущества, по запросам юридических и физических лиц	Выдача справок, выписок Выдача копии технического паспорта на объект, либо копии кадастрового паспорта, либо плана квартиры.	Количество справок, выписок, копий (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
5. м.в.	Предоставление информации о приватизации (не приватизации) жилищного фонда	Выдача справок.	Количество справок (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
6.	Выдача дубликатов договоров	Выдача дубликатов договоров.	Количество выданных дубликатов (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
7.	Предоставление информации	Предоставление информации об объектах недвижи-	Количество информатив-	Физические лица и	Управление муници-

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	мого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду. Размещение информации на официальном сайте ОМСУ ЗАТО города Заозерска. Услуга переводится в электронный вид	ных справок	юридические лица	пального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
8. м.в.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков	Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков. Услуга переводится в электронный вид.	Количество согласований (согласованных документов) (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
9. м.в.	Предоставление в аренду объектов муниципального нежилого фонда	Предоставление в аренду объектов муниципального нежилого фонда	Количество распоряжений (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
10. м.в.	Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена	Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена	Количество постановлений о предоставлении земельных участков (ед.)	Физические лица и юридические лица	Администрация ЗАТО города Заозерска
11. м.в.	Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта	Предоставление земельных участков для строительства	Количество постановлений о предоставлении земельных участков (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
12. м.в.	Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое Услуга переводится в электронный вид.	Количество постановлений или писем об отказе (ед.)	Физические лица и юридические лица	Управление муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска
13.	Информационное обеспечение органов местного самоуправления, организаций и граждан на основе документов Архивного фонда и других архивных документов.	1) проведение информационных мероприятий; 2) размещение информации на сайте ОМСУ ЗАТО города Заозерска; 3) исполнение тематических запросов; 4) исполнение запросов социально-правового характера; 5) копирование документов по запросам пользовате-	1) количество проведенных мероприятий (мероприятие); 2) количество исполненных тематических запросов (запрос); 3) количество исполнен-	Физические лица и юридические лица	Архивный сектор Администрации ЗАТО города Заозерска

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
		лей; 6) подготовка и выдача архивных справок, копий, выписок; 7) консультирование о местах хранения архивных документов; 8) Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей. (Услуга переводится в электронный вид)	ных запросов социально-правового характера (запрос); 4) количество выданных архивных справок, архивных выписок, архивных копий 5) объем документов, скопированных по заказам пользователей (листов); 6) количество проведенных консультаций (консультация)		
14.	Хранение, комплектование (формирование), учет архивных документов и архивных фондов	1) приём документов постоянного хранения; 2) приём документов по личному составу; 3) приём документов от держателей личных фондов; 4) приём фото-, видеодокументов 5) оформление акта приёма-передачи	1) количество документов постоянного хранения, принятых на хранение (единиц хранения); 2) количество документов по личному составу, принятых на хранение (единиц хранения); 3) количество документов, принятых от держателей личных фондов (единиц хранения); 4) количество фото-, видеодокументов, принятых на хранение (единиц хранения) 5) подготовка и выдача акта приёма-передачи документов (акт)	Физические лица и юридические лица	Архивный сектор Администрации ЗАТО города Заозерска
15.	Оказание методической и практической помощи представителям организаций,	1) проведение консультаций по вопросам делопроизводства и организации работы архивов организаций, осуществляющих временное хранение документов	1) количество проведенных консультаций по вопросам делопроизводства	Юридические лица	Архивный сектор Администрации ЗАТО города Заозерска

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	предприятий по ведению делопроизводства и формированию ведомственного архива	Архивного фонда Мурманской области; 2) подготовка нормативных документов, регламентирующих деятельность архивных и делопроизводственных служб организаций; 3) разработка номенклатур дел, на основании которых осуществляется экспертиза ценности документов; 4) составление научно-справочного аппарата к документам, находящимся на ведомственном хранении	и работы архивов организаций (консультация); 2) количество положений, инструкций, согласованных ЭПК уполномоченного исполнительного органа гос.власти Мурман.области в сфере архивного дела (положения, инструкции); 3) количество номенклатур дел, согласованных ЭПК уполномоченного РОИВ в сфере архивного дела (номенклатура/статей); 4) количество описей, утвержденных и согласованных ЭПК уполномоченного РОИВ в сфере архивного дела (описей/дел)		
16. м.в.	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования	Подготовка и выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию. Услуга может предоставляться в электронном виде.	Количество выданных разрешений	Физические лица и юридические лица	Сектор архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО города Заозерска
17. м.в.	Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования	Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства. Услуга переводится в электронный вид. Продление срока действия разрешения на строительство	Количество выданных разрешений	Физические лица и юридические лица	Сектор архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО города Заозерска
18. м.в.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Выдача разрешений (аннулирование разрешения) на установку рекламных конструкций.	Количество выданных разрешений	Физические лица и юридические лица	Сектор архитектуры и градостроительства Ад-

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций	Услуга переводится в электронный вид.			министрации ЗАТО города Заозерска
19. м.в.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения. Услуга переводится в электронный вид	Количество выданных разрешений	Физические лица и юридические лица	Сектор архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО города Заозерска
20.	Присвоение адреса объекту недвижимости	Присвоение и уточнение почтовых адресов.	Постановление	Физические лица и юридические лица	Сектор архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО города Заозерска
21.	Выдача разрешений на проведение земляных работ.	Выдача разрешений на проведение земляных работ	Разрешение	Физические лица и юридические лица	Сектор архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО города Заозерска
22. м.в.	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка	Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка	Количество выданных планов	Физические лица и юридические лица	Сектор архитектуры и градостроительства Администрации ЗАТО города Заозерска
23.	Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия регионального или местного значения,	Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории ЗАТО города Заозерск и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия(памятников истории и культуры) народов РФ Услуга переводится в электронный вид.	количество выданных справок (ед.)	физические лица, юридические лица	Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска
24.	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий	Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО города Заозерска. Услуга переводится в электронный вид.	количество справок (ед.)	физические лица	Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
25.	Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью по вовлечению молодежи в социальную практику, включая: - гражданско-патриотическое воспитание; - поддержку инициативной и талантливой молодежи - поддержку детских и молодежных общественных объединений	Организация и проведение мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи; Организация и проведение молодежных социальных акций; Привлечение молодежи к участию в мероприятиях, посвященных государственным праздникам; Проведение культурно-массовых мероприятий (фестивали, конкурсы, концерты, викторины, выставки, встречи, праздники и т.д.), направленные на реализацию интересов и способностей молодежи. Поддержка традиционного художественного творчества	Количество мероприятий (ед.); количество участников в возрасте от 14 до 30 лет (чел.)	В интересах общества, молодежь в возрасте от 14 до 30 лет	Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска
26.	Выполнение работ по увековечиванию памяти воинов, погибших в годы ВОВ	Проведение мероприятий по реализации МЦП «По местам боевой славы на 2010–2012 годы», организация деятельности поисковых отрядов, проведение тематических выставок, фестивалей и др.	Количество мероприятий (ед.)	В интересах общества	Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска
27.	Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и организации или обеспечения участия городских спортивных сборных команд в областных, региональных, всероссийских физкультурных и спортивных соревнованиях	Разработка регламентирующих документов о проведении мероприятий, материальное обеспечение. Организация и проведение соревнований по видам спорта, спортивных мероприятий физкультурно-оздоровительного характера. Формирование и утверждение состава городских спортивных сборных по видам спорта; материальное и финансовое обеспечение участия в выездных спортивных мероприятиях	Количество мероприятий (ед.); количество участников (чел.)	В интересах общества	Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска
28.	Обеспечение выполнения мероприятий по организации и проведению официальных культурно-массовых мероприятий	Разработка регламентирующих документов о проведении мероприятий, материальное обеспечение, согласование положений о проведении городских культурно-массовых мероприятий Организация и подготовка культурно-массовых, зрелищных мероприятий, праздников, народных гуляний, фестивалей, конкурсов и других форм показа результатов творческой деятельности населения	Количество мероприятий (ед.)	В интересах общества	Сектор по делам молодежи, культуры и спорта Администрации ЗАТО города Заозерска
29.	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольно-	Обеспечение педагогическим и прочим персоналом образовательного процесса.	Количество воспитанников (чел.)	Дети в возрасте от 1,5 до 7 лет и дети-	МДОУ №2, №3, №4

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	го образования и воспитания в дошкольных образовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении общеразвивающего или комбинированного вида (м.з.) включая: Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательного процесса, предоставление воспитанникам зданий и иных помещений, отвечающим установленным строительным, санитарным и т.п. правилам и нормам. Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении общеразвивающего или комбинированного вида Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения Услуга переводится в электронный вид		инвалиды в возрасте от 1,5 до 7 лет	Управление образования Администрации ЗАТО г. Заозерска
30.	Предоставление информации о реализации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях города.	Обеспечение информацией об организации дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в дошкольных образовательных учреждениях и школах. Услуга переводится в электронный вид.	Количество подготовленной информации (ед.)	Физические и юридические лица	Управление образования Администрации ЗАТО г. Заозерска МДОУ №2, №3, №4 МОУ: СОШ № 288 и СОШ № 289.
31. м.з.	Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего	Обеспечение педагогическим и прочим персоналом образовательного процесса; материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательного процесса, предоставление обу-	Количество обучающихся (чел.) Количество принятых заявлений (шт.)	Дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет и дети-инвалиды в возрасте от 6 лет 6	МОУ: СОШ № 288 и СОШ № 289

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	образования по основным общеобразовательным программам и дополнительным программам	чающимися зданий и иных помещений, отвечающим установленным строительным, санитарным и т.п. правилам и нормам. Выдача педагогической характеристики. Выдача справки о зачислении ребенка в первый класс Выдача справки об учебе ребенка, подростка. Прием заявлений на обучение.	Количество выданных справок (шт.)	месяцев до 18 лет	
32.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, включая формирование и ведение базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена выпускников города.	Нормативно- правовое, материально-техническое, программно-методическое, организационное и технологическое обеспечение проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена. Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся. Формирование и ведение базы данных об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена выпускников города. Услуга переводится в электронный вид	Количество аттестуемых (чел.). Количество выданных информационных справок (шт.)	Физические лица	МОУ: СОШ № 288 и СОШ № 289 Управление образования Администрации ЗАТО г. Заозерска
33.	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов.	Выдача справок. Услуга переводится в электронный вид	Количество справок (ед.)	Учащиеся 9-х, 11-х классов и их родители (законные представители).	МОУ: СОШ № 288 и СОШ № 289 Управление образования Администрации ЗАТО г. Заозерска
34.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости.	Обеспечение обучающихся, родителей (законных представителей) информацией об успеваемости. Услуга переводится в электронный вид	Количество обучающихся, родителей (законных представителей) (ед.)	Учащиеся 2-х – 11-х классов и их родители (законные представители).	МОУ: СОШ № 288 и СОШ № 289

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
35.	Предоставление информации об образовательных и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.	Обеспечение родителей (законных представителей) информацией об образовательных и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках. Услуга переводится в электронный вид	Количество родителей (законных представителей) (ед.)	Родители обучающихся и воспитанников.	МДОУ №2, №3, №4 МОУ: СОШ № 288 и СОШ № 289. МОУ ДОД «ДЮСШ». МОУ ДОД «ЦДОД». МОУ «МУК».
36. м.з.	Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях	Обеспечение педагогическим и другим персоналом; материально-техническое обеспечение образовательного процесса по реализации программ дополнительного образования различной направленности; предоставление обучающимся зданий, помещений, отвечающих установленным строительным, санитарным и т.п. правилам и нормам.	Количество обучающихся (чел.) Количество принятых заявлений (шт.)	Дети в возрасте от 6 до 18 лет	МОУ ДОД «ДЮСШ». МОУ ДОД «ЦДОД». МОУ «МУК».
37. м.в.	Предоставление информации, приём документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над несовершеннолетними, принять детей, оставшихся без родителей на воспитание в семью в иных, установленных семейным законодательством РФ, формах	Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних. Услуга переводится в электронный вид Выдача справки с места жительства заявителя о совместном проживании с ним ребенка или усыновленного ребенка	Количество принятых заявлений (шт.) Количество выданных документов (шт.) Количество лиц, над которыми установлена опека (патронаж) (чел.)	Физические лица	Управление образования Администрации ЗАТО г. Заозерска
38. м.в.	Предоставление информации, приём документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над совершеннолетними недееспособными или ограниченно дееспособными гражданами	Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан. Услуга переводится в электронный вид	Количество принятых заявлений (шт.) Количество выданных документов (шт.) Количество лиц, над которыми установлена опека (патронаж) (чел.)	Физические лица	Администрация ЗАТО г. Заозерска
39. м.в.	Назначение и выплата опекуну (попечителю), приемному ро-	Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по опеке и	Количество принятых заявлений (шт.)	Физические лица	Управление образования Администрации ЗАТО г.

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	дителю денежных средств на содержание ребенка	попечительству в отношении несовершеннолетних	Количество выданных документов (шт.) Количество лиц, над которыми установлена опека (патронаж) (чел.)		Заозерска
40. м.з.	Организация отдыха и оздоровления детей	Организация лагерей дневного пребывания, выездных оздоровительных лагерей; обеспечение доставки детей к месту отдыха и обратно; медико-педагогическое сопровождение детей	Количество детей (чел.)	Дети в возрасте от 7 до 18 лет	Управление образования Администрации ЗАТО г. Заозерска
41.	Организация в границах города тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения	Холодное водоснабжение: Круглосуточное обеспечение холодной питьевой водой надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилые помещения. Водоотведение: отвод бытовых стоков из жилого помещения по присоединенной сети. Круглосуточное обеспечение потребителя горячей водой, надлежащего качества, подаваемой в необходимых объемах по присоединенной сети в жилые помещения. Обеспечение температуры воздуха в жилых помещениях, отапливаемых по присоединенной сети: не ниже +18 градусов С (в угловых комнатах +20 градусов С). Бесперебойное круглосуточное газоснабжение надлежащего качества и давления, подаваемое по присоединенной сети в жилые помещения.	1 человек, м ³ Количество потребляемого тепла (Гкал) Количество потребляемого газа, м ³	Физические лица	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика»
42.	Организация и осуществление деятельности в области использования автомобильных дорог местного значения, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования ЗАТО город Заозерск	Организация проведения строительных, ремонтных работ, реконструкции и капитального ремонта автомобильных дорог. Организация содержания автомобильных дорог ЗАТО город Заозерск в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог (в том числе механизированная уборка проезжей части улиц, перекрестков, тротуаров и	Содержание автодорог (в т.ч. строительные, ремонтные работы, механизированная уборка проезжей части улиц, перекрестков, тротуаров и остановок общественного транспорта от снега, посыпка песко-соляной смесью в зимний период и подметание, поливка в	Юридические и физические лица	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика»

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
		остановок общественного транспорта от снега, посыпка песко-соляной смесью в зимний период и подметание, поливка в летний период времени). Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог	летний период времени), км		
43.	Организация содержания и ремонта муниципального жилищного фонда в границах муниципального образования ЗАТО город Заозерск	Обеспечение содержания общего имущества дома в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) и в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 года № 491 (капитальный ремонт, ремонт основных элементов здания: кровли, фасады, фундаменты, ограждающие конструкции; ремонт, замена лифтов и лифтового оборудования, признанного негодным для эксплуатации; ремонт подвальных и прочих помещений относящихся к общему имуществу собственников помещений. Обеспечение сбора, вывоза (от населения и из контейнерных площадок расположенных у жилых многоквартирных домов), твердых бытовых отходов.	В объемах, необходимых для содержания муниципального жилищного фонда	Физические лица	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика»
44.	Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений в границах муниципального образования ЗАТО город Заозерск	Погребение безродных, содержание мест захоронений	Количество ритуальных услуг	Физические лица	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика»
45.	Организация сбора и вывоза твердых бытовых отходов в границах муниципального образования ЗАТО город Заозерск	Организация сбора и вывоза мусора из урн на городской территории и организация ликвидации несанкционированных свалок.	Количество вывезенных и утилизированных ТБО (м ³)	Физические лица	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика»
46.	Организация благоустройства и озеленения территории го-	<u>1) Озеленение</u> Оказание услуг по содержанию, созданию новых и	1) м ²	Население города	Муниципальное казенное учреждение «Служ-

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	рода в границах муниципального образования ЗАТО город Заозерск	реконструкции существующих объектов озеленения (реконструкция, капитальный и текущий ремонт объектов озеленения, посадка и санитарная обрезка деревьев и кустарников, создание и внедрение дендрологических проектов). <u>2) Содержание парков, скверов, лестниц города</u> Организация услуг по содержанию и ремонту проездов и улиц, в том числе дорожных сооружений и элементов обустройства (в том числе ручная уборка внутридомовых территорий). Организация устройства, содержания, ремонта (покраски) и реконструкции лестниц в городе. <u>3) Праздничное оформление территории города</u> Вывеска национальных флагов, лозунгов, аншлагов, гирлянд, панно. Установка декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад. Организация уборки территорий, отведенных под празднование. <u>4) Отлов безнадзорных животных</u> Сокращение численности безнадзорных животных, находящихся на улицах и в иных общественных местах без сопровождающего лица собак, а так же безнадзорных кошек. (Отлов животных, содержание в течение трех дней в приюте для временного содержания безнадзорных собак, содержание данных помещений, утилизация и захоронение трупов животных). <u>5) Устройство и содержание памятников</u> Установка, содержание, реставрация памятников (обелисков, стелл, монументальных скульптур), на территориях общего пользования. <u>6) Освещение улиц</u> Организация содержания (техническое обслуживание, текущий ремонт) сетей наружного освещения и оплата отпуска электроэнергии на уличное освещение города	2) м² 3) 1 мероприятие 4) особь 5) шт. 6) км		ба заказчика»
47.	Предоставление информации	Предоставление информации может осуществляться	Количество обращений	Физические лица	Муниципальное казенное учреждение «Служ-

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	путем индивидуального информирования в устной или письменной форме. Индивидуальное устное информирование осуществляется лично или по телефону. Письменное информирование осуществляется при обращении путем заявлений, почтовых отправок Услуга переводится в электронный вид			ба заказчика»
48.	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)	Выдача документов: 1) справки о регистрации по месту жительства (пребывания); 2) справки о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним и (или) его родителями; 3) справки о занимаемой жилплощади; 4) справки о гражданах, совместно проживающих в жилом помещении с заявителем; 5) документов, содержащих сведения о платежах за ЖКУ и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате за ЖКУ; 6) документов о составе семьи и фактах совместного и раздельного проживания и ведения хозяйства членами семьи. Услуга осуществляется при следующих формах запроса: устно при личном обращении, по телефону, письменно, путем подачи заявлений, письменных запросов. Услуга переводится в электронный вид	Количество выданных документов (шт.)	Физические лица	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика»
49.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных.	Работа по формированию и учету фондов библиотеки Работа по библиографической обработке документов и организации каталогов. Услуга переводится в электронный вид	Объем поступлений документов на материальных (электронных) носителях (ед.); Объем копий документов; Объем фондов (всего) (тыс.ед.) Количество внесенных в электронный каталог библиографических за-	В интересах общества (население в возрасте от 5 лет)	Муниципальное учреждение «Муниципальная Центральная городская библиотека» ЗАТО г. Заволжска

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
			писей; Количество отредактированных библиографических записей в карточных каталогах; (тыс.ед.) Планируемое к стабилизации, реставрации на очередной финансовый год количество единиц хранения; Количество отреставрированных документов (ед.) Количество мероприятий		
50.	Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций, проведение аварийно-спасательных работ, подавление или доведение до минимально возможного уровня воздействия опасных техногенных и природных факторов.	Проведение аварийно-спасательных работ, связанных с тушением пожаров в зоне чрезвычайной ситуации. Разборка завалов, расчистка маршрутов и устройство проездов в завалах. Укрепление или обрушение поврежденных и грозящих обвалом конструкций, зданий и сооружений на путях движения и в местах работ. Работы по инженерной и организационной подготовке участков спасательных работ и рабочих мест в зоне чрезвычайной ситуации (расчистка площадок, установка техники, ограждений и предупредительных знаков, освещение рабочих мест). Радиационный, химический контроль личного состава, участвующего в аварийно-спасательных работах, населения, объектов внешней среды. Локализация (ликвидация) чрезвычайных ситуаций на автомобильном транспорте. Поиск и спасание пострадавших терпящих бедствие на суше и внутренних акваториях. Аварийные подводно-технические (водолазные) работы.	Случай	Физические и юридические лица	Муниципальное учреждение «Аварийно-спасательная служба ЗАТО г. Заозерска»
51.	Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и	Поддержание в состоянии готовности к использованию систем оповещения населения. Организация обучения населения в области граждан-	Функция выполняется непрерывно	Физические и юридические лица	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации ЗАТО г. Заозерска

Номер	Наименование муниципальной услуги (функции)	Содержание услуги, особенности.	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (функции)	Категория потребителей муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, выполняющего муниципальную услугу (функцию)
1	2	3	4	5	6
	территории ЗАТО города Заволжска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств	ской обороны, обучение населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях. Предоставление учебной и материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны, пропаганда знаний в области гражданской обороны. Обеспечение резерва финансовых и материальных ресурсов, порядка содержания и готовности сил и средств для защиты населения и территории. Осуществление мониторинга за проведением мероприятий по наблюдению, разведке и лабораторному контролю за радиационной, химической и метеорологической обстановкой на подведомственной территории			

Принятые условные сокращения: «м.в.» - муниципальные услуги (функции), реализуемая на основе межведомственного взаимодействия;
«м.з.» - муниципальные услуги (функции), входящие в перечень, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 25.04.2011 №-729-р, в которых размещается муниципальное задание (заказ)