



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«15» апреля 2011

№ 264

О порядке формирования муниципального задания
в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и подпунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и в целях обеспечения формирования муниципального задания по оказанию муниципальных услуг в ЗАТО городе Заозерске Мурманской области

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.

2. Управлению экономики и финансов ЗАТО г. Заозерска (Шириева Н.И.) разработать и представить на утверждение:

- методические рекомендации по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений;

- методические рекомендации по формированию муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений и контролю за их выполнением;

- примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3. Установить, что Администрация ЗАТО города Заозерска (структурные подразделения) в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, а также главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, утверждают перечни показателей качества муниципальной услуги.

4. Администрации ЗАТО города Заозерска (структурным подразделениям) в отношении муниципальных бюджетных учреждений, а также главным распорядителям средств местного бюджета, в ведении которых будут находиться муниципальные казенные учреждения, до 01 июня 2011 года утвердить по

согласованию с Управлением экономики и финансов Администрации ЗАТО г. Заозерска порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений.

5. Признать утратившими силу:

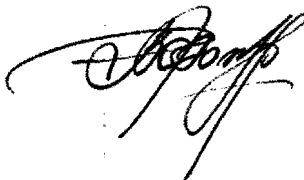
Постановление Администрации ЗАТО города Заозерска от 05.04.2010 № 210 «Об утверждении условий и порядка формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения этого задания»;

Приложение № 3 к постановлению Администрации ЗАТО города Заозерска от 31.08.2010 № 548 «О регулировании отдельных вопросов создания и деятельности муниципальных автономных учреждений ЗАТО города Заозерска».

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Западная Лица».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации – начальника Управления экономики и финансов (Шириева Н.И.)

Глава администрации
ЗАТО города Заозерска



В.Ф.Ротарь

Утверждено
постановлением
Администрации ЗАТО г. Заозерска
от 15 04 2011 № 264

Положение
о формировании муниципального задания
в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных
учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями, а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального бюджетного, муниципального автономного или муниципального казенного учреждения.

2. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению.

При установлении муниципальному бюджетному, муниципальному автономному или муниципальному казенному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ), муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному бюджетному, муниципальному автономному или муниципальному казенному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ).

3. Муниципальное задание формируется при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее одного месяца со дня официального опубликования Решения о бюджете ЗАТО на очередной финансовый год и плановый период в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений - главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения;

б) муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений - Администрацией ЗАТО города Заозерска.

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска реестра (перечня) муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями и показателей качества муниципальных услуг (при их установлении).

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, либо Администрацией ЗАТО города Заозерска в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений.

Изменение объема субсидии, предоставленной из местного бюджета муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

8. Главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению.

Порядок определения указанных затрат устанавливается главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, по согласованию с Управлением экономики и финансов ЗАТО г. Заозерска.

9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждениям осуществляется в виде субсидии.

10. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным или муниципальным

автономным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Расчет указанных нормативных затрат осуществляется Администрацией ЗАТО города Заозерска (структурными подразделениями) в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска.

11. При оказании в случаях, установленных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами ЗАТО муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

12. При определении нормативных затрат на оказание муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением муниципальной услуги учитываются:

а) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги;

б) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения).

13. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению.

14. Предоставление муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и Администрацией ЗАТО города Заозерска, в соответствии с примерной формой, утверждаемой постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска..

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

16. Контроль за выполнением муниципальными казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

17. Контроль за выполнением муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляет Администрация ЗАТО города Заозерска (структурные подразделения).

18. Муниципальные задания, за исключением содержащихся в них сведений, отнесенных к государственной тайне, размещаются на официальном сайте ЗАТО города Заозерска в сети Интернет на основании информации, предоставляемой муниципальными бюджетными, муниципальными автономными и муниципальными казенными учреждениями, в порядке, установленном Администрацией ЗАТО города Заозерска.

Приложение
к Положению

Утверждаю

(подпись, Ф.И.О. руководителя
главного распорядителя средств
местного бюджета, в ведении
которого находятся муниципальные
казенные учреждения органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципальных
бюджетных учреждений)

" ____ " _____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

(наименование муниципального учреждения)
на _____ год и плановый период _____ и _____ годов <*>

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1 _____

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги _____.

2. Потребители муниципальной услуги _____.

3. Показатели характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели характеризующие качество муниципальной услуги: <*>

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год <***>	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1								
2								

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год <***>	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1							
2							

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1		
2		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: _____.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): _____.

Наименование услуги		Цена (тариф), единица измерения
1		
2		

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля		Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1			
2			
3			

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1					
2					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно
на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ)
и содержит требования к выполнению работы (работ))

Раздел 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы _____.
2. Характеристики работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1						
2						

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля		Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1			
2			

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1			
2			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

<*> Для образовательных учреждений с учетом соответствующих образовательных программ.

<*> Заполняется по решению главного распорядителя средств местного бюджета ЗАТО г. Заозерска, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений.

<***> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).