



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ЗАОЗЕРСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОД ЗАОЗЕРСК)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

02 июля 2017 года

№ 315

**Об утверждении Программы проведения проверки
готовности к отопительному периоду 2017 - 2018 гг.**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Мурманской области от 11.04.2017 № 190-ПП «О подготовке объектов жилищно – коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2017/2018 года», приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 05.03.2015 № 43 «О методических рекомендациях по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно – коммунального хозяйства Мурманской области», в соответствии с Уставом ЗАТО город Заозерск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017 – 2018 гг. (далее по тексту - Программа).
2. Организационному отделу Администрации ЗАТО город Заозерск (Ищенко И.О.) направить настоящее постановление всем заинтересованным лицам, участвующим в реализации Программы, а также организациям, в отношении которых будет проводиться проверка готовности к отопительному периоду 2017 - 2018 гг.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации – начальника Управления экономического развития, жилищно - коммунального хозяйства и муниципального имущества Магомаева Е.М.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации
ЗАТО город Заозерск

В.М. Урошлев

Утверждена
постановлением Администрации
ЗАТО город Заозерск
от 02.06.2017 № 315

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017 – 2018 гг.

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация ЗАТО город Заозерск организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающей организации;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно – коммунального хозяйства и социальной сферы;

- работу комиссии по проверке готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающей организации определяется не позднее 1 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке Главой администрации ЗАТО город Заозерск (далее - комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№№ п.п.	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые объекты	2	01.06.2017 – 15.09.2017	В соответствии с Приложением № 3
2.	Бюджетные организации:	21		В соответствии с Приложением № 4
	федеральный бюджет	6		
	областной бюджет	-		
	городской бюджет	15		
3.	Публичные общества	2		
4.	Промышленные потребители	4		
5.	Жилой фонд	78		

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных Приложением 3, 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2017 – 2018 гг. (далее по тексту - Программа).

Проверка выполнения теплоснабжающей организацией требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований,

установленных Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно Приложению №1 к настоящей Программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 5 к настоящей Программе.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 2 к настоящей Программе и выдается Администрацией ЗАТО город Заозерск, по каждому объекту проверки в течение 15 календарных дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов для потребителей тепловой энергии на объекты социальной сферы в срок до 01 сентября 2017 года, на жилищный фонд - до 15 сентября 2017 года.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с комиссией

Теплоснабжающая организация представляет в Администрацию ЗАТО город Заозерск информацию о выполнении требований по готовности, указанных в Приложении № 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2. Программы.

Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию о выполнении требований по готовности указанных в п.2, 5, 8 Приложения № 4. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п.10, 15, 17 Приложения № 4, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в Администрацию ЗАТО город Заозерск.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2017 – 2018 гг. потребителей и направляет его в Администрацию ЗАТО город Заозерск на рассмотрение комиссии.

Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация предоставляет в Администрацию ЗАТО город Заозерск сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Приложение № 1
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2017 – 2018 гг.

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2017 – 2018 гг.

(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.

(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от

«__» _____ 20__ г., утвержденной _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным

законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к

отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
- (наименование объекта, площадь в тыс. м²)
2. _____;
3. _____.

(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)

и комиссия провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.

В результате проверки установлено:

1) Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок:

(произведена/не произведена)

2) Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии:

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

3) Утепление зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов:

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

4) Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов:

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

5) Приборы учета тепловой энергии:

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве _____ шт.)

6) Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения:

- (в исправном/не исправном состоянии)
- 7) Паспорта на тепловые пункты: _____
(в наличии/отсутствуют)
- 8) Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией: _____
(отсутствуют/имеются)
- 9) Оборудование тепловых пунктов: _____
(плотное/не плотное)
- 10) Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов: _____
(установлены/не установлены)
- 11) Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель: _____
(отсутствует/имеется в размере)
- 12) Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок: _____
(предоставлен/не предоставлен)
- 13) Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность: _____
(выдержало/не выдержало)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2017 - 2018 гг.

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи директора УО)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 2
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2017 – 2018 гг.

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2017 – 2018 гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²)
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности
к отопительному периоду)

**Требования по готовности к отопительному периоду
для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;
- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения № 3.

**Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в Приложении № 3 приказа Министерства энергетики от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения № 4.

Приложение № 5
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2017 – 2018 гг.

**Перечень замечаний к выполнению требований по готовности или при
невыполнении требований по готовности к акту
№ _____ от « ____ » _____ 2017 года
проверки готовности к отопительному периоду**

1. _____

Срок устранения: _____
(дата)

2. _____

Срок устранения: _____
(дата)

3. _____

Срок устранения: _____
(дата)

Приложение № 6
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду 2017 – 2018 гг.

**Перечень объектов,
подлежащих проверке готовности к отопительному периоду**

№№ п.п.	Организации, подлежащие проверке	Количество объектов	Наименование объектов
1.	Теплоснабжающие и теплосетевые объекты	2	Котельная, инв. №53 в/г 1 город Заозерск
			Тепловые сети город Заозерск
2.	Бюджетные организации (федеральный бюджет)	7	Отдел министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО город Заозерск Мурманской области
			Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения Центральная медико-санитарная часть №120 Федерального медико-биологического агентства
			Филиал № 4 Федеральное государственное казенное учреждение «1469 Военно-морской клинический госпиталь» Министерства обороны Российской Федерации
			Отделение судебных приставов ЗАТО город Заозерск
3.	Бюджетные организации (городской бюджет)	11	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 288 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Л.Г. Осипенко»
			Администрация ЗАТО город Заозерск
			Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 289 с углубленным изучением отдельных предметов»
			Муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательная служба ЗАТО г. Заозерск»
			Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО город Заозерск»
			Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 4 «Сказка»
			Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр

			дополнительного образования детей»
			Муниципальное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа г. Заозерска
			Муниципальное учреждение культуры ЗАТО город Заозерск «Центр культуры и библиотечного обслуживания»
			Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»
			Муниципальное казенное учреждение «Центр ресурсного и бухгалтерского обслуживания»
4.	Публичные общества	1	Публичное акционерное общество междугородной и международной электрической связи «Ростелеком»
5.	Промышленные потребители	3	Муниципальное унитарное предприятие «Городское газовое хозяйство» ЗАТО город Заозерск
			Территориальное подразделение ТП «Водоканал» акционерного общества «Главное управление жилищно-коммунального хозяйства»
			РЭС «Заозерский» филиал «Северо-Западный» Акционерное общество «Оборонэнерго»
6.	Иные потребители	2	ИП Антонов А.А. (ул Л. Комсомола,1) ИП Корзун В.В. (ул Л. Комсомола,1)
7.	Жилой фонд	77	77 жилых дома