



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 декабря 2015 года

№ 133

**О внесении изменений в Устав Муниципального казенного
учреждения «Служба заказчика»
и проведении организационно-штатных мероприятий**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Администрации ЗАТО города Заозерска от 24.11.2015 № 811 «О переименовании Муниципального казенного учреждения «Информационный Центр», руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», в целях реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», повышения комфортности получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг, руководствуясь статьей 44 Устава ЗАТО города Заозерска,

постановляю:

1. Подпункт 2.3.26 пункта 2.3. Раздела 2 Устава Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика» изложить в следующей редакции:

«2.3.26. Выдача копии финансово-лицевого счета, справок и иных документов.».

1.1. Подпункт 2.3.24 пункта 2.3. Раздела 2 «Осуществление в установленном законом порядке действий по регистрационному учету граждан месте постоянного жительства и временного пребывания» исключить из Устава Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика».

2. Директору Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика» (Суворкиной Л.И.):

2.1. Зарегистрировать изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Передать Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО города Заозерска» (далее – МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска»):

2.2.1. Движимое имущество, согласно приложению;

2.2.2. Картотеку поквартирных карточек;

2.2.3. Карточки регистрации;

2.2.4. Домовые (поквартирные) книги.

2.3. Провести мероприятия по сокращению штата и численности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации:

2.4. Привести локальные акты Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика» в соответствие с настоящим постановлением.

3. Управлению муниципального имущества Администрации ЗАТО города Заозерска Мурманской области (Стромило Е.Н) обеспечить передачу движимого имущества, указанного в подпункте 2.2.1. настоящего постановления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в срок до 30.12.2015.

4. Управлению экономики и финансов Администрации ЗАТО г. Заозерска (Нистюк Н.В.) предусмотреть компенсационные выплаты, указанные в подпункте 2.4. настоящего постановления, работникам, уволенным по сокращению штата Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика».

5. Директору Муниципальному казенному учреждению «Информационный Центр» (О.В. Шарамко):

5.1. Организовать размещение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего постановления и приложения;

5.2. Разработать проекты нормативных правовых актов, необходимых для осуществления деятельности МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска» в части предоставления муниципальной услуги, указанной в пункте 12 Перечня муниципальных услуг (государственных услуг по переданным полномочиям), предоставляемых по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования ЗАТО города Заозерска, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска от 17.02.2015 № 109 «О муниципальных услугах (государственных услугах по переданным полномочиям), предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования ЗАТО города Заозерска».

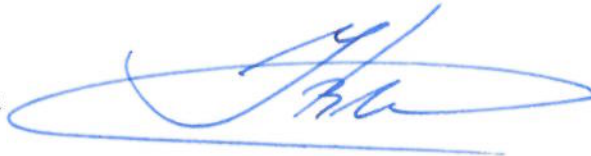
6. Муниципальному учреждению «Заозерский комитет по телерадиовещанию и печати» (Гордова Е.Б.) опубликовать в газете «Западная

Лица» настоящее постановление и утвержденный Устав МКУ «МФЦ ЗАТО города Заозерска».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО города Заозерска Магомаева Е.М.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации
ЗАТО города Заозерска

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, positioned between the text of the official and the name of the official.

В.М. Урошлев

Приложение
к постановлению Администрации
ЗАТО города Заозерска
от 08 декабря 2015 № 833

ПЕРЕЧЕНЬ
движимого имущества, подлежащего передаче

№ п/п	Наименование имущества	Инвентарный номер	Кол-во	Балансовая стоимость
1	АГАТ Стол-интеграл левый вишня (140*90*75)-AB-33L(22)	1101060147	1	11 166,00
2	Стеллажи	1101060040	1	1 418,59
3	Шкаф КЗ-223т, 1210*450*395, 205 кг	1101060134	1	20 540,00
4	Шкаф книжный	1101060015	1	1 412,24
5	Шкаф книжный	1101060016	1	1 412,24
6	Шкаф книжный	1101060010	1	1 410,97
7	Шкаф книжный	1101060011	1	1 410,97
8	Шкаф книжный	1101060012	1	1 412,24
9	Шкаф книжный	1101060013	1	1 412,24
10	Шкаф книжный	1101060014	1	1 412,24
11	Кресло РЕГАЛ С-11 черное 000000000000115	-	1	723,34
12	Стеллажи 000000000000017	-	6	1 336,00
13	Сумка деловая	-	1	2 150,00