



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ г. ЗАОЗЕРСКА**

184310, Российская Федерация, Мурманская область, город Заозерск, переулок Школьный, дом № 1,
тел. (81556) 3-15-00, факс (81556) 3-15-01, тел/факс (81556) 3-15-02, e-mail: zaozadm@com.mels.ru

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «02» марта 2009г.

№ 119

**О мерах, направленных на смягчение последствий
мирового финансового кризиса,
в ЗАТО г.Заозерске Мурманской области**

В целях обеспечения устойчивости и сбалансированности бюджета ЗАТО г.Заозерска Мурманской области, финансового обеспечения реализации приоритетных программ и мероприятий в условиях кризиса, изыскания внутренних резервов экономии бюджетных расходов и увеличения доходных источников, обеспечения предоставления населению бюджетных услуг, гарантируемых законодательством Российской Федерации,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

Установить первоочередные антикризисные меры на территории ЗАТО г.Заозерска в 2009 году:

1. Главным распорядителям, получателям средств местного бюджета:

1.1 Не допускать увеличения штатной численности работников.

1.2 При осуществлении закупок, начислений установленных денежных выплат, заключений договоров о поставке продукции (работ, услуг) и принятии иных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, строго соблюдать утвержденные лимиты бюджетных обязательств.

1.3 Обеспечить обязательное проведение конкурсных процедур по закупкам на муниципальные нужды в соответствии с действующим законодательством.

1.4 Ужесточить контроль за использованием автотранспорта (лимит километража пробега), ограничить затраты на междугородную, сотовую связь, расходные материалы.

2. Первому заместителю Главы администрации Потехину А.Г.:

2.1. Ввести ограничения на заключение муниципальных контрактов по объектам:

- капитальный ремонт помещений муниципальной Центральной городской библиотеки, расположенной по адресу ул. Ленинского Комсомола д.18;

- реконструкция полигона твердых бытовых отходов (проектно-изыскательские работы);

- капитальный ремонт помещений МОУ ДОД «Центр дополнительного образования детей» по ул. Чумаченко, д,8;

- приобретение специализированной автодорожной техники в рамках муниципальной программы «Развитие базы автомобильной техники на территории ЗАТО г.Заозерска на 2008-2012 годы».

2.2 Наложить мораторий на повышение величины арендной платы за использование имущества, находящегося в муниципальной собственности.

3. Заместителю Главы администрации – начальнику Управления экономики и финансов Денисовой Е.Г.:

3.1 Проводить мониторинг по основным бюджетобразующим показателям:

3.1.1 Поступления доходов в местный бюджет и исполнения расходной части местного бюджета.

3.1.2 Изменения остатка средств на едином счете местного бюджета.

3.1.3 Ожидаемого поступления доходов и ожидаемого исполнения расходов местного бюджета в текущем году.

3.1.4 Экономии бюджетных средств в результате проведения конкурсных процедур.

3.1.5 Состояния дебиторской и кредиторской задолженности, и принятием мер по их погашению.

3.2 В связи с введением ограничений на заключение муниципальных контрактов, с целью недопущения получателями бюджетных средств принятия новых бюджетных обязательств осуществлять контроль за использованием бюджетных средств.

3.3 Осуществлять первоочередное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам бюджетных учреждений, выполнение нормативных публичных обязательств и полномочий органов местного самоуправления.

3.4 Вносить предложения по перераспределению бюджетных ассигнований на решение наиболее важных социально значимых вопросов.

4. Заместителю Главы администрации Хаидовой Л.Г.:

4.1. Организовать мониторинг (анализ):

4.1.1 В сфере потребительского рынка (цены на основные виды продовольственных товаров).

4.1.2 На рынке труда (сокращение рабочих мест и высвобождение работников).

4.1.3 Жалоб и обращений граждан, вызванных кризисными явлениями в финансовой и экономической сфере.

4.2 Оптимизировать план проведения культурно-массовых, гражданско-патриотических и спортивно-массовых мероприятий.

4.3 Организовать информационные мероприятия с целью разъяснения сложившейся экономической ситуации.

5. Управлению муниципального имущества Администрации (Карпеко В.Н.):

5.1 Провести инвентаризацию имущества, находящегося в муниципальной собственности, и внести предложения о возможности изменения направления использования муниципального имущества.

5.2 Внести соответствующие предложения об изменениях Программы приватизации на 2009 год.

5.3 Проводить претензионную работу, направленную на своевременное и полное поступление доходов в местный бюджет от использования муниципального имущества.

5.4 В целях сокращения бюджетных расходов на содержание объектов муниципальной собственности обеспечить передачу в федеральную и/или государственную собственность объектов муниципального имущества ЗАТО г.Заозерска, используемых федеральными и/или государственными учреждениями.

6. Рекомендовать работодателям в условиях финансового кризиса сохранить квалифицированный кадровый состав в организациях на территории ЗАТО г.Заозерска Мурманской области.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

9. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации
ЗАТО г. Заозерска



П.В. Богданович