



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

03 февраля 2015 года

№ 69

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты
и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представляемых гражданами,
претендующими на замещение должностей
руководителей муниципальных учреждений
ЗАТО города Заозерска, и лицами, замещающими эти должности**

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», на основании ст. 44 Устава ЗАТО города Заозерска,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений ЗАТО города Заозерска, и лицами, замещающими эти должности (далее по тексту – Положение).

2. Назначить уполномоченным должностным лицом, осуществляющим проверку достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений ЗАТО города Заозерска, и лицами, замещающими эти должности ведущего специалиста по кадровому менеджменту организационного отдела Администрации ЗАТО города Заозерска Кабину Я.Н.

3. Ведущему специалисту по кадровому менеджменту организационного отдела Администрации ЗАТО города Заозерска Кабиной Я.Н. в своей работе руководствоваться настоящим постановлением.

4. Начальнику организационного отдела Администрации ЗАТО города Заозерска Погребняку П.С. ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений ЗАТО города Заозерска.

5. Муниципальному казенному учреждению «Информационный Центр» (Шарамко О.В.) разместить настоящее постановление на официальном портале органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Западная Лица».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

И.о. Главы администрации
ЗАТО города Заозерска



В.М. Урошлев

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
представляемых гражданами, претендующими на замещение
должностей руководителей муниципальных учреждений
ЗАТО города Заозерска, и лицами, замещающими эти должности**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений ЗАТО города Заозерска, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее по тексту - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению Главы администрации ЗАТО города Заозерска (далее по тексту - учредитель муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска).

3. Проверку осуществляет ведущий специалист по кадровому менеджменту организационного отдела Администрации ЗАТО города Заозерска (далее по тексту - уполномоченное должностное лицо).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) структурными подразделениями или уполномоченными лицами учредителя муниципальных учреждений ЗАТО города Заозерска, осуществляющими функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска.

7. При осуществлении проверки уполномоченное должностное лицо вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности

руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска принимает одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, на должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска;

б) об отказе гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска;

в) о применении к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о

наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения ЗАТО города Заозерска, хранятся им в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об архивном деле.