

11/ 11.11.14
ограничить
размещение
2) в дело
05.11.2014



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ГОРОДА ЗАОЗЕРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 Октября 2014 года

№ 439

Об организации работ по оснащению муниципальных жилых помещений индивидуальными приборами учета холодной и горячей воды и предоставлении компенсации расходов, связанных с установкой приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях

С целью исполнения Федерального закона от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановления Администрации ЗАТО города Заозерска от 15.10.2013 № 935 «О муниципальной программе ЗАТО города Заозерска Мурманской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО города Заозерска Мурманской области» на 2014-2020 годы», в соответствии со статьей 30 Жилищного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 44 Устава ЗАТО города Заозерска,

постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации работ по оснащению муниципальных жилых помещений индивидуальными приборами учета холодной и горячей воды (приложение № 1).

1.2. Порядок компенсации расходов, связанных с установкой приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях (приложение № 2).

2. Определить Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика» уполномоченным учреждением по организации установки индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях.

3. Установить, что индивидуальные приборы учета холодной и горячей воды устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и при наличии технической возможности, определяемой в соответствии с Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 №627 «Об утверждении критериев наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуального, общего (квартирного, коллективного (общедомового) приборов учета».

4. Осуществлять финансирование расходов на установку индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО города Заозерска, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы ЗАТО города Заозерска Мурманской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО города Заозерска Мурманской области» на 2014-2020 годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.



5. Постановление Администрации ЗАТО города Заозерска от 18.08.2014 №526 «Об организации установки индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных жилых помещениях» признать утратившим силу.

6. Муниципальному казенному учреждению «Информационный Центр» (О.В. Шарамко) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Заозерска.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Западная Лица».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. Главы администрации
ЗАТО города Заозерска



В.М. Урошлев

**Порядок
организации работ по оснащению муниципальных жилых помещений
индивидуальными приборами учета холодной и горячей воды**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок организации и проведения работ по оснащению муниципальных жилых помещений в муниципальном образовании ЗАТО город Заозерск приборами учета холодной и горячей воды (далее – приборы учета).

1.2. Оснащению приборами учета за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО город Заозерска подлежат жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности.

1.3. Работы по оснащению муниципальных жилых помещений приборами учета осуществляет муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика» (далее – уполномоченное учреждение).

Уполномоченное учреждение выполняет следующие функции:

- консультирование граждан о порядке установки приборов учета в муниципальных жилых помещениях;
- организация взаимодействия уполномоченного учреждения с организациями, управляющими многоквартирными домами;
- формирование списков жилых помещений для установки приборов учета;
- прием заявок от нанимателей жилых помещений на установку приборов учета;
- обследование жилых помещений для определения наличия (отсутствия) возможности установки приборов учета;
- определение подрядной организации для установки и ввода в эксплуатацию приборов учета и организации поставщика приборов учета и комплектующих к ним, материалов, необходимых для установки;
- передача актов ввода в эксплуатацию приборов учета в управляющую организацию;
- ведение реестра муниципальных жилых помещений, в которых установлены приборы учета;

1.4. Прием нанимателей по вопросам установки приборов учета осуществляется по адресу: город Заозерск, улица Ленинского Комсомола, дом №20, МКУ «Служба заказчика»

2. Формирование списков

2.1. Списки муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета, формируются на основании актов сверки сведений о муниципальных жилых помещениях и данных управляющих организаций об оснащенности жилых помещений приборами учета.

2.2. Уполномоченное учреждение ежеквартально:

- запрашивает в управляющих организациях информацию об оснащенности приборами учета муниципальных жилых помещений (в случае, если уполномоченное учреждение не является управляющей организацией);
- проводит сверку полученной информации с данными актов сверки сведений о муниципальных жилых помещениях (в случае, если уполномоченное учреждение не является управляющей организацией);
- формирует списки муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета.

3. Установка приборов учета

3.1. Очередность установки приборов учета определяется уполномоченным

учреждением исходя из списков, муниципальных жилых помещений, не оборудованных приборами учета и возможности отключения коммунального ресурса (в случае неисправности общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме).

3.2. При организации работ по установке приборов учета уполномоченное учреждение:

- согласовывает с управляющей организацией (в случае, если уполномоченное учреждение не является управляющей организацией) возможность выполнять работы по установке приборов учета в муниципальных жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, находящихся в управлении данной управляющей организации, в том числе осуществляет согласование формы акта ввода приборов учета в эксплуатацию, порядка ввода приборов учета в эксплуатацию, возможности отключения коммунального ресурса (в случае неисправности общедомового имущества в многоквартирном доме);

- осуществляет согласование с нанимателем даты и времени обследования жилого помещения для определения наличия (отсутствия) технической возможности установки приборов учета;

- в случае отсутствия возможности установки приборов учета уведомляет об этом нанимателя;

- в случае возможности установки прибора учета, согласовывает с нанимателем дату и время установки приборов учета;

- проводит торги по закупке приборов учета и комплектующих, а также торги по выбору подрядной организации на выполнение работ по их установке;

- проводит опломбирование установленных приборов учета;

- передает по одному экземпляру акта выполненных работ и акта ввода приборов учета в эксплуатацию в управляющую организацию (в случае, если уполномоченное учреждение не является управляющей организацией);

- передает один экземпляр акта выполненных работ и акта ввода приборов учета в эксплуатацию нанимателю;

- осуществляет хранение актов выполненных работ, актов ввода приборов учета в эксплуатацию, паспортов приборов учета по каждому муниципальному жилому помещению, где данные приборы учета были установлены.

3.3. Приборы учета устанавливаются в жилых помещениях муниципального жилищного фонда при условии наличия технической возможности установки приборов учета. Техническая возможность установки приборов учета отсутствует, если в ходе обследования будет выявлено наличие хотя бы одного из нижеуказанных критериев:

- установка прибора учета соответствующего вида по проектным характеристикам многоквартирного дома (жилого дома или помещения) невозможна без реконструкции, капитального ремонта существующих внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования) и (или) без создания новых внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования);

- при установке прибора учета соответствующего вида невозможно обеспечить соблюдение обязательных метрологических и технических требований к прибору учета соответствующего вида, в том числе к месту и порядку его установки, предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании;

- в месте, в котором надлежит установить прибор учета соответствующего вида, невозможно обеспечить соблюдение предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании обязательных требований к условиям эксплуатации прибора учета соответствующего вида в целях его надлежащего функционирования, в том числе из-за технического состояния и (или) режима работы внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования), температурного режима, влажности, электромагнитных помех, затопления помещений, и (или) невозможно обеспечить доступ для снятия показаний прибора учета соответствующего вида, его обслуживания, замены.

4. Формы и порядок контроля

Уполномоченное учреждение представляет ежеквартально в Управление экономики и финансов Администрации ЗАТО города Заозерска Мурманской области отчет об использовании средств бюджета муниципального образования ЗАТО города Заозерска, выделенных на оборудование муниципальных жилых помещений приборами учета - до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему порядку.

Приложение №1
к Порядку организации работ по
оснащению муниципальных жилых
помещений индивидуальными приборами
учета холодной и горячей воды

ОТЧЕТ
об использовании средств бюджета муниципального образования
ЗАТО города Заозерска, выделенных на оборудование
муниципальных жилых помещений приборами учета

Номер договора	Количество индивидуальных приборов учета, устанавливаемых в соответствии с договором, шт.	Начальная максимальная цена договора, руб.	Цена заключенного договора, руб.	Дата заключения договора	Выполнено работ по состоянию на _____, руб.	Оплачено по состоянию на _____, руб.
1	3	4	5	6	9	10

**Порядок
компенсации расходов, связанных с
установкой приборов учета холодной и горячей воды
в муниципальных жилых помещениях**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и энергоэффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» определяет порядок и размер компенсации расходов, связанных с установкой в муниципальных жилых помещениях в муниципальном образовании ЗАТО городе Заозерске приборов учета холодной и горячей воды (далее - приборы учета).

2. Право на получение компенсации расходов, связанных с установкой в муниципальных жилых помещениях в муниципальном образовании ЗАТО городе Заозерске приборов учета (далее - компенсация) имеют физические лица, понесшие фактические расходы на установку приборов учета в муниципальных жилых помещениях (далее – заявители).

3. Компенсация расходов предоставляется заявителям в целях возмещения затрат, связанных с установкой в жилых помещениях муниципального жилищного фонда муниципального образования ЗАТО города Заозерска (далее - муниципальные жилые помещения) приборов учета, в случае если приборы учета были введены в эксплуатацию после 01 июля 2012 года.

Компенсация предоставляется один раз на одно жилое помещение, в виде единовременной денежной компенсации исходя из фактических расходов, понесенных на приобретение, монтаж индивидуальных приборов учета и их комплектующих (далее – установка), но не может превышать 3500 рублей (размер норматива компенсации расходов, устанавливаемый постановлением Администрации ЗАТО города Заозерска).

Изменение размера норматива компенсации расходов осуществляется в соответствии с Методикой формирования бюджета муниципального образования ЗАТО города Заозерска на очередной финансовый год и плановый период.

4. Компенсация расходов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета ЗАТО города Заозерска и кассовым планом выплат в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

5. Для получения компенсации заявитель представляет в МКУ «Служба заказчика» заявление о предоставлении компенсации расходов с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документы, подтверждающие приобретение и оплату приборов учета, комплектующих к ним, материалов, необходимых для установки приборов учета;
- документы, подтверждающие выполнение и оплату работ по установке индивидуальных приборов учета: договор на выполнение работ по установке индивидуальных приборов учета, акты выполненных работ, кассовые чеки или платежные поручения;
- паспорта приборов учета;
- акты ввода приборов учета в эксплуатацию.

Представляются копии документов с предъявлением подлинников либо нотариально заверенные копии.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов.

Для перечисления денежных средств на банковский счет, заявитель представляет в уполномоченное учреждение сведения о реквизитах банковского счета.

Заявитель, являющийся нанимателем жилого помещения, вправе по собственной инициативе представить документ, подтверждающий правовое основание пользования заявителем жилым помещением.

6. На основании полученных документов МКУ «Служба заказчика» формирует в отношении каждого заявителя персональное дело.

7. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации является:

- представление документов в ненадлежащий орган;
- предоставление заявителем заведомо недостоверных сведений и документов;
- непредставление заявителем документов, определенных пунктом 5 настоящего

Порядка;

- приборы учета введены в эксплуатацию до 01 июля 2012 года;
- жилое помещение, в котором установлены приборы учета, не является муниципальной собственностью;
- компенсация расходов на установку приборов учета в данном жилом помещении была предоставлена заявителю ранее;
- по результатам проверки, проведенной МКУ «Служба заказчика», в жилом помещении заявителя отсутствуют установленные и введенные в эксплуатацию индивидуальные приборы учета;
- МКУ «Служба заказчика» не имеет возможности провести проверку наличия установленных и введенных в эксплуатацию приборов учета в жилом помещении ввиду отсутствия заявителя в согласованные с ним дату и время (дата и время проведения проверки согласовывается с заявителем не более двух раз).

8. Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации осуществляется МКУ «Служба заказчика» в течение десяти рабочих дней со дня получения документов и сведений, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

МКУ «Служба заказчика» направляет заявителю уведомление о принятом решении в течение десяти рабочих дней со дня его принятия.

9. Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении компенсации, МКУ «Служба заказчика» направляет решения и пакеты документов, указанные в пункте 5 настоящего Положения в Администрацию ЗАТО города Заозерска.

10. Для финансирования расходов на выплату компенсации, Администрация ЗАТО города Заозерска представляет в Управление экономики и финансов Администрации ЗАТО г. Заозерска заявку на финансирование.

11. Компенсация перечисляется заявителям в течение десяти рабочих дней после поступления денежных средств на расчетный счет Администрации ЗАТО города Заозерска.

12. Управление экономики и финансов Администрации ЗАТО г. Заозерска обеспечивает выделение денежных средств на лицевой счет Администрации ЗАТО г. Заозерска в срок не более пяти рабочих дней после получения заявки на финансирование.

13. Администрация ЗАТО города Заозерска представляет ежеквартально в Управление экономики и финансов Администрации ЗАТО города Заозерска Мурманской области отчет о компенсации расходов, связанных с установкой приборов учета в муниципальных жилых помещениях - до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему порядку.

Приложение №1
к Порядку компенсации расходов, связанных с
установкой приборов учета холодной и
горячей воды в муниципальных жилых
помещениях

ОТЧЕТ
о компенсации расходов, связанных с установкой приборов учета холодной и горячей
воды в помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО города Заозерска
на _____ 20__ года
(месяц)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
Количество заявлений о компенсации расходов на установку приборов учета	Штук	
Количество установленных приборов учета	Штук	
Сумма подтвержденных расходов на установку приборов учета	Руб.	
Сумма предоставленной компенсации за установку приборов учета	Руб.	

